経費内訳（実績報告用）

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助対象経費の要件※1と区分※2 | 間接補助事業に要した経費※3 | 補助対象経費※4(実績額) | 補助金の額（実績額） |
| 計画額 | 実績額 | 計画額 | 流用額 | 流用後額 | 実績額 |
| 要件①　　　　　　 | 設備費 |  |  |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |  |
| 業務費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |
| 要件②　　　　　　 | 設備費 |  |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |  |
| 業務費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |
| 要件③　　　　　　 | 設備費 |  |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |  |
| 業務費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |
| 要件④　　　　　　 | 設備費 |  |  |  |  |  |  |
| 工事費 |  |  |  |  |  |  |
| 業務費 |  |  |  |  |  |  |
| 事務費 |  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |  |  |
| 合計  |  |  |  |  |  |  |  |

※1　補助対象経費の要件について

　　 様式第１別紙１と同じ要件名称を記入すること

※2　区分について

　　 設備費：交付規程別表第2の区分「設備費」を参照のこと

　　 工事費：交付規程別表第2の区分「工事費」を参照のこと

　　 業務費：交付規程別表第2の区分「業務費」を参照のこと

　　 事務費：交付規程別表第3の区分「事務費」を参照のこと

※3　間接補助事業に要した経費について

　　 事業を行うために要した全ての必要な費用を記入すること

※4　間接補助対象経費について

　　 ※3のうち、補助の対象となった費用を記入すること